

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕСЬЕГОНСКОГО РАЙОНА

## ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

г. Весьегонск

30.12.2016 № 512

|  |
| --- |
| О размещении информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Весьегонского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет |

 В соответствии со статьями 144, 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Весьегонский район»

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Весьегонского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017г.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Весьегонская жизнь» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Весьегонский район» в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Е.А. Живописцеву.

Глава администрации района И.И. Угнивенко

Утверждён постановлением администрации Весьегонского района

 от 30.12.2016 № 512

ПОРЯДОК

размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей,их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Весьегонского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

I. Общие положения

1.1 Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Весьегонского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Порядок) разработан в целях упорядочения условий оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Весьегонского района и определяет процедуру размещения вышеназванной информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.2. В составе размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

II. Порядок размещения информациио рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Весьегонского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

2.1. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Весьегонского района размещается на официальном сайте муниципального образования «Весьегонский район»(раздел «Противодействие коррупции) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.2. Руководители муниципальных учрежденийи муниципальных унитарных предприятий Весьегонского района представляет информацию курирующим заместителям главы администрации Весьегонского района до 15 марта года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.3. Администрация Весьегонского района обеспечивает размещение представленной информации на своем официальном сайте в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

Приложение

 к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Весьегонского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

ИНФОРМАЦИЯ

 о среднемесячной заработной плате

 руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального учреждения/предприятия)

за 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Среднемесячная заработная плата, руб. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)