

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕСЬЕГОНСКОГО

## МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

## ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Весьегонск

15.06.2020 № 255

Об установлении предельно допустимых значений

просроченной кредиторской задолженности

муниципальных бюджетных учреждений

Весьегонского муниципального округа Тверской

области, превышение, которого влечет расторжение трудового

договора с руководителям муниципальных

бюджетных учреждений по инициативе работодателя

в соответствии с Трудовым кодексом Российской

Федерации

В соответствии с [частью 27 статьи 30](consultantplus://offline/ref=73E78510F1C238CAE26F65541217ED7E12B3F21C05A79940E40191647C4AE967EF4388C3470BB27EA3765600C2907EBAD16F1F4FF3012E110FnBG) Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"

**п о с т а н о в л я ю:**

1.Утвердить [Порядок](#Par28) определения предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений Весьегонского муниципального округа Тверской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителями муниципальных бюджетных учреждений по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации ,согласно приложению к настоящему Постановлению (далее - Порядок).

2.Органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений заключать трудовые договоры с руководителями подведомственных муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с требованиями Порядка.

3.Признать утратившим силу постановление администрации Весьегонского района Тверской области от 27.09.2011 № 428«О предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения Весьегонского района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации »

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Весьегонского муниципального округа Тверской области» в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы, заведующего отделом культуры Живописцеву Е.А.

Глава Весьегонского

муниципального округа А.В. Пашуков

Приложение

к постановлению Администрации

Весьегонского муниципального

округа Тверской области

от 15.06. 2020 г. № 255

Порядок

определения предельно допустимых значений просроченной кредиторской

задолженности муниципального бюджетного учреждения Весьегонского муниципального округа Тверской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителями муниципальных бюджетных учреждений по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру контроля за состоянием просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений Весьегонского муниципального округа Тверской области, правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений за счет средств бюджета Весьегонского муниципального округа Тверской области и за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности и определяет действия Администрации Весьегонского муниципального округа Тверской области в случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

2. В целях настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

- кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

- общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп определяется как:

- наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 (два) месяца с момента, установленного локальными нормативными актами бюджетного учреждения, как дата выплаты заработной платы;

- наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 (три) месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которой превышает 6 (шесть) месяцев с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- превышение величины кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в течении трех календарных месяцев подряд.

4. Ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, бюджетное учреждение представляет в Финансовый отдел Администрации Весьегонского муниципального округа Тверской области (далее - Финансовый отдел) отчетность о состоянии кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности по формам согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку.

На основании указанной отчетности Финансовый отдел осуществляет ежемесячный мониторинг кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности.

5. Ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, бюджетное учреждение представляет в Финансовый отдел сведения о просроченной кредиторской задолженности и стоимости активов, сформированные на основании данных бухгалтерского учета по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, прилагается план ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

6. При наличии просроченной кредиторской задолженности по результатам рассмотрения отчетности, указанной в [пунктах 4](#Par45) и [5](#Par49) настоящего Порядка, Финансовый отдел рассматривает причины образования просроченной кредиторской задолженности и меры, принимаемые бюджетным учреждением по ее погашению. По итогам проведения проверки просроченной кредиторской задолженности Финансовым отделом формируются сведения о проверке просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения и предоставляются Главе Весьегонского муниципального округа.

7. По результатам рассмотрения, по инициативе Главы Весьегонского муниципального округа принимается решение о проведении заседания комиссии Администрации Весьегонского муниципального округа Тверской области с обязательным заслушиванием доклада руководителя бюджетного учреждения.

8. По результатам заседания комиссии готовится заключение с оценкой действий руководителя бюджетного учреждения, содержащее предложение о расторжении трудового договора и (или) рекомендации по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

8. На основании заключения комиссии руководителями Отдела образования и Отдела культуры Администрации Весьегонского муниципального округа Тверской области принимается решение о расторжении трудового договора с руководителем бюджетного учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и (или) об утверждении плана мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | Приложение  к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения Весьегонского муниципального округа Тверской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации | | | | | | | | | | | | |
| **Сведения** | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| **о кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения,**  **Весьегонского муниципального округа Тверской области** | | | | | | | | | | | | | | | Форма по КФД | | | КОДЫ | |
|  | |
| на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | | | | | | | | | | | | | | | Дата | | |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | по ОКПО | |  |  |
| Наименование бюджетного учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | ИНН  КПП | | | |  |  |
|  |  |
| Наименование органа, осуществляющего  функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | Глава по БК | | | |  |  |
| Наименование органа, осуществляющего  ведение лицевого счета по иным субсидиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Периодичность: месячная | | | | | | | | | | | | | | | | | по ОКПО |  |  |
|  |  |
| Единица измерения: руб. | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | по ОКЕИ | 383 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Состав кредиторской задолженности  за счет средств муниципального бюджета и доходов, полученных от приносящей доход деятельности | | | | | | | Код  строки | | Кредиторская задолженность | | | | | | | | Срок просроченной кредиторской задолженности  (дни) | | | |
| всего | | | в том числе просроченная кредиторская задолженность | | | | |
| 1 | | | | | | | 2 | | 3 | | | 4 | | | | | 5 | | | |
|  | | | | | | |  | |  | | |  | | | | |  | | | |
| Кредиторская задолженность - всего | | | | | | | 010 | |  | | |  | | | | |  | | | |
| в том числе:  по поставщикам и подрядчикам | | | | | | | 011 | |  | | |  | | | | |  | | | |
| по оплате труда | | | | | | | 012 | |  | | |  | | | | |  | | | |
| по государственным внебюджетным фондам | | | | | | | 013 | |  | | |  | | | | |  | | | |
| по налогам и сборам | | | | | | | 014 | |  | | |  | | | | |  | | | |
| по прочим кредиторам | | | | | | | 015 | |  | | |  | | | | |  | | | |
| Руководитель учреждения | | |  |  |  |  | |  | |  |  | | |  | |  |  |  |  | |
| (уполномоченное лицо) | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |  | Номер страницы |  |
|  |  |  | (должность) (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | |  | Всего страниц |  |
| Главный бухгалтер | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |  |  |  | |
|  | | | (должность) ( подпись) | | | | | | | | (расшифровка подписи) | | | |  |  |  |  |  | |
| Исполнитель | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | (должность) (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | | (телефон) | | |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | Приложение  к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения Весьегонского муниципального округа Тверской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации | | | | | | | | | | | | |
| **Сведения** | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| **о просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения**  **Весьегонского муниципального округа Тверской области** | | | | | | | | | | | | | | | Форма по КФД | | | КОДЫ | |
|  | |
| на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | | | | | | | | | | | | | | | Дата | | |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | по ОКПО | |  |  |
| Наименование бюджетного учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | ИНН  КПП | | | |  |  |
|  |  |
| Наименование органа, осуществляющего  функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | Глава по БК | | | |  |  |
| Наименование органа, осуществляющего  ведение лицевого счета по иным субсидиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Периодичность | | | | | | | | | | | | | | | | | по ОКПО |  |  |
|  |  |
| Единица измерения: руб. | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | по ОКЕИ | 383 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование кредитора | | | | | Код строки | | Муниципальные контракты (договора) | | | | | | | | | Причины образования просроченной кредиторской  задолженности | | | | Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности | | | |
| Реквизиты | | | Сумма | | | Предмет | | |
| 1 | | | | | 2 | | 3 | | | 4 | | | 5 | | | 6 | | | | 7 | | | |
|  | | | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |
|  | | | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |
| Руководитель учреждения | | |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  | | |  |  | |
| (уполномоченное лицо) | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |  | Номер страницы | |  | | |
|  |  |  | (должность) (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | |  | Всего страниц | |  | | |
| Главный бухгалтер | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | |  |  | |
|  | | | (должность) (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | |  |  | |
| Исполнитель | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |
|  | | | (должность) (подпись) (расшифровка подписи) телефон | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  |  | |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение | | | | |
|  |  |  | к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения Весьегонского муниципального округа Тверской области, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации | | | | | | |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Р А С ЧЕТ** |  |  |  |  |  |  |
| **превышения предельно допустимого значения** | | | | | |  |  |  | КОДЫ |
|  | **просроченной кредиторской задолженности** | | | | |  | Форма по КФД | | 0541006 |
|  |  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | |  |  |  | Дата |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | по ОКПО |  |
| Наименование бюджетного | | |  |  |  |  |  | ИНН |  |
| учреждения | |  |  |  |  |  |  | КПП |  |
| Наименование органа, осуществляющего | | |  |  |  |  |  |  |  |
| функции и полномочия учредителя | | |  |  |  |  |  | Глава по БК |
| Наименование органа, осуществляющего | | |  |  |  |  |  |  |  |
| ведение лицевого счета по иным субсидиям | | |  |  |  |  |  | по ОКПО |
| Периодичность: квартальная | | |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. | | |  |  |  |  |  | по ОКЕИ | 383 |
| **I. Просроченная кредиторская задолженность** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Вид задолженности | | | | Код строки | Сумма на отчетную дату | | | | |
| предыдущую | | | текущую | |
| 1 | | | | 2 | 3 | | | 4 | |
| По оплате труда и прочим выплатам персоналу | | | | 010 |  | | |  | |
| По налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджеты | | | | 020 |  | | |  | |
| По расчетам с поставщиками и подрядчиками | | | | 030 |  | | |  | |
| По иным имеющимся обязательствам | | | | 080 |  | | |  | |
| Просроченная кредиторская задолженность, всего (стр.010+стр.020+стр.030+стр.080) | | | | 100 |  | | |  | |
| в том числе по решениям судебных органов и (или) исполнительным листам (*справочно*) | | | | 101 |  | | |  | |
|  | | | |  |  | | |  | |
| **II. Финансовые и нефинансовые активы бюджетного учреждения,  обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств  (за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества)** | | | | | | | | | |
| Вид актива | | | | Код строки | Балансовая (остаточная стоимость)  по данным бухгалтерского учета на отчетную дату | | | | |
| предыдущую | | | текущую | |
| 1 | | | | 2 | 3 | | | 4 | |
| Денежные средства учреждения, в том числе в иностранной валюте по курсу ЦБ РФ на отчетную дату | | | | 110 |  | | |  | |
| Дебиторская задолженность (за исключением расчетов с поставщиками, подрядчиками и подотчетными лицами) | | | | 120 |  | | |  | |
| Движимое имущество не относящееся к категории особо ценного имущества | | | | 130 |  | | |  | |
| Готовая продукция, товары | | | | 140 |  | | |  | |
| Иные активы, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств | | | | 150 |  | | |  | |
| Активы, находящиеся под обременением (залог, изъятые из оборота) | | | | 180 |  | | |  | |
| ИТОГО (стр.110+стр.120+стр.130+стр.140+стр.150-стр.180) | | | | 200 |  | | |  | |
| **III. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности** | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | | | | Код строки | Сумма на отчетную дату | | | | |
| предыдущую | | | текущую | |
| 1 | | | | 2 | 3 | | | 4 | |
| Величина превышения просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам над стоимостью активов, их обеспечивающих (стр.100-стр.200) \* | | | | 220 |  | | |  | |
| \* *При отрицательном результате проставляется нулевое значение ("0")* | | | | | |  |  |  |  |
| Руководитель учреждения | | |  |  |  |  |  |  |  |
| (уполномоченное лицо) | | | (должность) |  | (подпись) |  |  | (расшифровка подписи) | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) | (подпись) |  |  | (расшифровка подписи) | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
|  |  | (должность) | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  | (телефон) |  |
| " \_\_\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. | | | |  |  |  |  |  |  |