



ДУМА ВЕСЬЕГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

г. Весьегонск

25.04.2023 № 297

Об утверждении Порядка предотвращения

и (или) урегулирования конфликта интересов

лиц, замещающих муниципальные должности

в муниципальном образовании Весьегонский

муниципальный округ Тверской области

В соответствии с [Федеральными законам](http://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/0)и от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, [законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/16320976/0) Тверской области от 15.07.2015 N 76 - ЗО «Об отдельных вопросах, связанных с осуществлением полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Тверской области»,

**ДУМА ВЕСЬЕГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОКРУГА РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Весьегонский муниципальный округ Тверской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Весьегонская жизнь».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы Весьегонского

муниципального округа А.С. Ермошин



Глава Весьегонского

муниципального округа А.В. Пашуков

Приложение

к решению Думы Весьегонского

муниципального округа Терской области

от 25.04.2023 № 297

**Порядок**

**предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Весьегонский муниципальный округ Тверской области**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Весьегонский муниципальный округ Тверской области (далее - Порядок) устанавливает порядок действий при возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения для лиц, замещающих муниципальные должности, установленные Уставом Весьегонского муниципального округа и [Положение](#sub_4)моб отдельных вопросах, связанных с осуществлением полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Весьегонский муниципальный округ Тверской области, утвержденным решением Думы Весьегонского муниципального округа от 18.12.2019г. №55.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**Раздел II. Основные требования к предотвращению и (или)**

**урегулированию конфликта интересов**

2.1. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме уведомить Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в Весьегонском муниципальном округе и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.3. Уведомление направляется лицом, указанным в пункте 1 настоящего порядка, в Думу Весьегонского муниципального округа, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему станет об этом известно.

2.4. Регистрацию уведомления осуществляет секретарь Думы Весьегонского муниципального округа в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Думы. Журнал оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.5. На уведомлении проставляется отметка о регистрации с указанием регистрационного номера, даты регистрации, фамилии, имени, отчества, должности лица, принявшего уведомление. Копия уведомления, на которой также проставляется отметка о регистрации, выдается депутату, представившему уведомление лично под роспись.

В случае если уведомление было направлено иным способом, лицо замещающее муниципальную должность в Весьегонском муниципальном округе, направившее его, информируется о дате регистрации и регистрационном номере уведомления, о чем делается запись в журнале.

2.6. Секретарь Думы Весьегонского муниципального округа, регистрирующий уведомление, обеспечивает его передачу Председателю Думы в день поступления уведомления.

2.7. Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

2.8. Уведомления и Журнал хранятся в Думе. Условия хранения должны обеспечивать их конфиденциальность, сохранность от хищения, порчи, уничтожения.

2.9. Рассмотрение уведомлений и принятие по ним решения осуществляется Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в Весьегонском муниципальном округе.

2.10. Председатель Думы при получении уведомления в течение 3 рабочих дней издает распоряжение о создании Комиссии, состав и Порядок работы которой определяется правовым актом Думы Весьегонского муниципального округа.

Приложение № 1

к Порядку предотвращения и (или)

урегулирования конфликта интересов лиц,

замещающих муниципальные должности в

муниципальном образовании Весьегонский

муниципальный округ Тверской области

**Форма**

**уведомления о возникшем конфликте интересов или о**

**возможности его возникновения**

В Комиссию Думы Весьегонского муниципального округа по соблюдению

требований к служебному поведению лиц,

замещающих муниципальную должность в

Весьегонском муниципальном округе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. уведомителя /наименование должности)

**Уведомление**

**о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю, что:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание полномочий, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата подпись ФИО

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников « » \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)

Приложение № 2

к Порядку предотвращения и (или)

урегулирования конфликта интересов лиц,

замещающих муниципальные должности в

муниципальном образовании Весьегонский

муниципальный округ Тверской области

**Форма**

**журнала учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата подачи уведомления, поступления иной  информации | ФИО лица, подавшего уведомление либо  представившего иную информацию | Наименование  должности лица,  подавшего уведомление, либо в отношении  которого  поступила иная  информация | Фамилия,  инициалы,  должность,  подпись лица,  принявшего  уведомление,  иную  информацию | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |