УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Весьегонского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Весьегонского муниципального округа Тверской области

«Молодежь Весьегонского муниципального округа Тверской области» на 2024-2029 годы

г. Весьегонск

2024

**Паспорт**

муниципальной программы

Весьегонского муниципального округа Тверской области «Молодежь Весьегонского муниципального округа Тверской области» на 2024-2029 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Молодежь Весьегонского муниципального округа Тверской области» на 2024 -2029 год |
| Администратор муниципальной программы | Администрация Весьегонского муниципального округа Тверской области |
| Исполнитель муниципальной программы | Отдел по работе с молодёжью и спорту Администрации Весьегонского муниципального округа Тверской области |
| Срок реализации муниципальной программы | 2024 – 2029 годы |
| Цель муниципальной программы | -обеспечение эффективной социализации и самореализации молодых граждан в Весьегонском муниципальном округе Тверской области;  -обеспечение жильем молодых семей. |
| Подпрограммы | Подпрограмма 1 «Создание условий для вовлечения молодежи в общественно-политическую, социально-экономическую и культурную жизнь общества».  Подпрограмма 2 «Содействие в обеспечении жильем молодых семей»  Подпрограмма 3 «Поддержка семьи и детей» |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Увеличение доли молодых граждан Весьегонского муниципального округа, участвующих в мероприятиях молодежной политики.  Повышение уровня информированности молодежи о предоставляемых в Весьегонском муниципальном округе возможностях для саморазвития и самореализации.  Создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей Весьегонском муниципальном округе  Улучшение демографической ситуации в округе. |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм | Общий объем финансирования программы – 3 106 548,00 руб., из которых  2024 год – 526 648,00, в том числе:  подпрограмма 1 – 239 000,00  подпрограмма 2 – 144 648,00  подпрограмма 3 – 143 000,00  2025 год – 515 980,00, в том числе:  подпрограмма 1 – 239 000,00  подпрограмма 2 – 133 980,00  подпрограмма 3 – 143 000,00  2026 год – 515 980,00, в том числе:  подпрограмма 1 – 239 000,00  подпрограмма 2 – 133 980,00  подпрограмма 3 – 143 000,00  2027 год – 515 980,00, в том числе:  подпрограмма 1 – 239 000,00  подпрограмма 2 – 133 980,00  подпрограмма 3 – 143 000,00  2028 год – 515 980,00, в том числе:  подпрограмма 1 – 239 000,00  подпрограмма 2 – 133 980,00  подпрограмма 3 – 143 000,00  2029 год – 515 980,00, в том числе:  подпрограмма 1 – 239 000,00  подпрограмма 2 – 133 980,00  подпрограмма 3 – 143 000,00 |

**Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы и прогноз ее развития.

1.1. В соответствии с [Основами](garantf1://90356.1000/) государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными [распоряжением](garantf1://90356.0/) Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 N 2403-р, целью муниципальной молодежной политики является создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития.

1.2. Эффективная государственная молодежная политика - один из главных инструментов развития Весьегонского муниципального округа, повышения благосостояния его граждан и совершенствования общественных отношений.

Успешное решение задач социально-экономического и культурного развития территории невозможно без активного участия молодежи.

1.3. Одним из приоритетов молодежной политики объявлено решение жилищной проблемы молодых граждан Тверской области. С этой целью предусмотрена реализация [подпрограммы](garantf1://12082235.1002/) "Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование системы семейных ценностей в молодёжной среде" государственной программы «Молодёжь Верхневолжья» на 2021-2026 годы.

2. Основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы.

2.1. Несоответствие жизненных установок, ценностей и моделей поведения молодых людей потребностям региона.

В молодежной среде наблюдается распространение равнодушия, жажды легкой наживы, неуважительного отношения к труду, к окружающей среде обитания, государству, "малой родине", к ее истории и традициям.

Рост охвата молодого поколения асоциальными проявлениями, числа правонарушений молодежи обостряет социальную напряженность в обществе, создает угрозу развитию гражданского общества.

2.2. Отсутствие у молодежи интереса к участию в общественно-политической жизни общества.

Результаты исследований показывают, что молодежь в целом аполитична. В настоящий момент доля молодых людей, активно участвующих в общественно-политической жизни общества, составляет менее 10 процентов от общей численности молодых граждан. Эта тенденция проявляется во всех сферах жизни молодого человека - гражданской, профессиональной, культурной и семейной.

2.3. Ограниченные возможности молодежи для полноценной социализации и вовлечения в трудовую деятельность.

2.4. Недостаточно возможностей для выявления и поощрения одаренных детей, поддержки семей с детьми.

2.5. Недостаточная обеспеченность жильем молодых семей.

Несмотря на модернизацию и реформирование жилищно-коммунального хозяйства, проблемы, вызванные старением жилого фонда и неразвитостью форм найма жилья, провоцируют рост цен и арендной платы за жилье. Процентные ставки по ипотечным кредитам остаются недоступными для молодых людей. Отсутствие отдельного жилья, неудовлетворительные жилищные условия способствуют созданию психологического дискомфорта, который зачастую приводит к нестабильности семейных отношений, разводам. Эти процессы осложняются в молодых семьях недостаточным уровнем их материальной обеспеченности в силу низкой квалификации и сравнительно невысокой заработной платы молодежи, отсутствием у нее опыта семейной и социальной жизнедеятельности.

**Раздел 2. Цели муниципальной программы**

3. Цель муниципальной программы:

- обеспечение эффективной социализации и самореализации молодых граждан в Весьегонском муниципальном округе Тверской области.

- обеспечение жильем молодых семей.

4. Показателями, характеризующими достижение цели муниципальной программы, являются:

а) количество молодых граждан Весьегонского муниципального округа, участвующих в мероприятиях муниципальной молодежной политики;

б) уровень информированности молодежи о предоставляемых в Весьегонском муниципальном округе возможностях для саморазвития и самореализации;

в) количество молодых семей участвующих в программе.

Значение показателей цели муниципальной программы по годам ее реализации приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

**Раздел 3. Подпрограммы**

5. Реализация муниципальной программы связана с выполнением следующих подпрограмм:

а) подпрограмма 1 «Создание условий для вовлечения молодежи в общественно-политическую, социально – экономическую и культурную жизнь общества»;

б) подпрограмма 2 «Содействие в обеспечении жильем молодых семей»;

в) подпрограмма 3 «Поддержка семьи и детей».

**Подраздел 1**

**Подпрограмма 1 «Создание условий для вовлечения молодежи в общественно-политическую, социально-экономическую и культурную жизнь общества»**

**Глава 1. Задачи подпрограммы**

6. Реализация подпрограммы «Создание условий для вовлечения молодежи в общественно-политическую, социально-экономическую и культурную жизнь общества» связана с решением следующих задач:

а) задача 1 – воспитание гражданственности и патриотизма;

б) задача 2 – поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений, талантливой и способной молодежи, детских и молодежных позитивных инициатив;

7. Решение задачи 1 "Воспитание гражданственности и патриотизма" оценивается с помощью следующих показателей:

- доля молодежи, принявшая участие в мероприятиях гражданско – патриотической и духовно – нравственной направленности;

- количество участников соревнований по военно-техническим видам спорта;

- количество участников акции «Граждане России»;

- количество участников мероприятий ко Дню защитника Отечества;

- количество участников областных мероприятий от Весьегонского муниципального округа;

- количество заключенных договоров на найм транспортных средств.

8. Решение задачи 2 «поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений, талантливой и способной молодежи, детских и молодежных позитивных инициатив» оценивается с помощью следующих показателей:

- доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, проводимых в рамках подпрограммы 1;

- количество мероприятий для молодежи.

- количество участников турслёта и палаточного лагеря;

- количество мероприятий для молодежи;

- количество мероприятий для молодежи;

- количество информационных материалов, размещённых в СМИ.

Значение показателей задач подпрограммы 1 по годам реализации муниципальной программы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

**Глава 2. Мероприятия подпрограммы**

9. Решение задачи 1 выполняется посредством выполнения следующих мероприятий:

- поддержка молодежного волонтёрского движения;

- проведение акции «Граждане России» - торжественная церемония вручения паспортов 14-летним гражданам;

- организация мероприятий ко Дню защитника Отечества: военно-спортивный праздник; акция «Письмо солдату» и др.;

- участие в областных мероприятиях и спартакиадах молодёжи;

- наем транспортных средств для участия молодёжи муниципального округа в областных мероприятиях и соревнованиях.

10. Решение задачи 2 выполняется посредством выполнения следующих мероприятий:

- поощрение участников молодежных творческих коллективов округа в межрайонных, областных конкурсах и фестивалях;

- проведение первенства Весьегонского муниципального округа по туризму среди молодежи и других спортивных мероприятий для молодёжи;

- проведение групповых развивающих программ и тренингов для молодёжи.

- проведение тура "Летние каникулы в г.Санкт-Петербурге"

- информирование молодёжи в части безопасного поведения, действий в чрезвычайных ситуациях.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации муниципальной программы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

**Глава3. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы**

11. Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 1, составляет 1 434 000,00 руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации подпрограммы | Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы 1  "Создание условий для вовлечения молодежи в общественно-политическую, социально-экономическую и культурную жизнь общества " (в руб.) | | |
| Задача 1. | Задача 2. | Всего, руб. |
| 2024 | 80 000,00 | 159 000,00 | 239 000,00 |
| 2025 | 80 000,00 | 159 000,00 | 239 000,00 |
| 2026 | 80 000,00 | 159 000,00 | 239 000,00 |
| 2027 | 80 000,00 | 159 000,00 | 239 000,00 |
| 2028 | 80 000,00 | 159 000,00 | 239 000,00 |
| 2029 | 80 000,00 | 159 000,00 | 239 000,00 |
| Всего, руб. | 480 000,00 | 954 000,00 | 1 434 000,00 |

**Подраздел 2**

**Подпрограмма «Содействие в обеспечении жильем молодых семей»**

**Глава 1. Задачи подпрограммы**

12. Реализация подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем молодых семей" связано с решением следующих задач:

а) задача 1 "Содействие в решении жилищных проблем молодых семей";

б) задача 2 "Информирование молодых граждан о предоставляемых государством мерах поддержки молодых семей в решении жилищных проблем".

Решение задачи 1 "Содействие в решении жилищных проблем молодых семей" оценивается с помощью следующих показателей:

а) количество молодых семей, улучшивших свои жилищные условия в рамках реализации муниципальной программы

б) количество семей, получивших субсидию

в) количество семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

13. Решение задачи 2 "Информирование молодых граждан о предоставляемых государством мерах поддержки молодых семей в решении жилищных проблем" оценивается с помощью следующих показателей;

- доля молодых граждан, информированных о предоставляемых государством мерах поддержки молодых семей в решении жилищных проблем.

Значение показателей задач подпрограммы 2 по годам реализации муниципальной программы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

**Глава 2. Мероприятия подпрограммы**

14. Решение задач подпрограммы 2 "Содействие в обеспечении жильем молодых семей" осуществляется посредством выполнения следующих административных мероприятий и мероприятий:

а) мероприятие «Реализация мероприятий по обеспечению жильём молодых семей»;

б) мероприятие «Оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья»;

в) мероприятие «Публикация информационно-справочных материалов о предоставляемых мерах поддержки молодых семей в решении жилищных проблем».

Выполнение каждого административного мероприятия и мероприятия подпрограммы 2 оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации муниципальной программы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

**Глава 3. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы**

17. Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 2 "Содействие в обеспечении жильем молодых семей", составляет – 814 548,00 руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации подпрограммы | Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы 2 "Содействие в обеспечении жильем молодых семей" (руб.) | | |
| Задача 1. "Содействие в решении жилищных проблем молодых семей" | Задача 2. "Информирование молодых граждан о предоставляемых государством мерах поддержки молодых семей в решении жилищных проблем" | Всего, руб. |
| 2024 | 144 648,00 | 0,00 | 144 648,00 |
| 2025 | 133 980,00 | 0,00 | 133 980,00 |
| 2026 | 133 980,00 | 0,00 | 133 980,00 |
| 2027 | 133 980,00 | 0,00 | 133 980,00 |
| 2028 | 133 980,00 | 0,00 | 133 980,00 |
| 2029 | 133 980,00 | 0,00 | 133 980,00 |
| Всего, руб. | 814 548,00 | 0,00 | 814 548,00 |

**Подраздел 3**

**Подпрограмма «Поддержка семьи и детей»**

**Глава 1. Задачи подпрограммы**

16. Реализация подпрограммы «Поддержка семьи и детей» связано с решением следующих задач:

а) задача 1 «Выявление и поощрение одаренных детей. Поддержка семей с детьми»

Решение задачи 1 «Выявление и поощрение одаренных детей. Поддержка семей с детьми» оценивается с помощью следующих показателей:

а) количество мероприятий, ежегодно проводимых с целью выявления и поощрения одарённых детей;

б) обеспечение возможности поощрения талантливых детей;

в) количество выпускников школ, окончивших школу с медалью, получивших социальную выплату;

г) количество студентов профессиональных учебных заведений, получающих муниципальную стипендию;

д) предоставление учащимся и (или) студентам, обучающимся по очной форме, льгот на проезд.

Значение показателей задач подпрограммы 3 по годам реализации муниципальной программы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

**Глава 2. Мероприятия подпрограммы**

Решение задач подпрограммы 3 «Выявление и поощрение одаренных детей. Поддержка семей с детьми» осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий:

а) мероприятие «Проведение мероприятий и конкурсов для реализации творческого потенциала одаренных детей»;

б) мероприятие «Проведение мероприятий по работе с талантливой и способной молодежью»;

в) мероприятие «Проведение мероприятий среди молодежи для вовлечения в профессию»;

г) мероприятие «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в части организации проезда учащихся и (или) студентов обучающихся по очной форме».

Выполнение каждого административного мероприятия и мероприятия подпрограммы 3 оценивается с помощью показателей, перечень которых и их значения по годам реализации муниципальной программы приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

**Глава 3. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы**

18. Общий объем бюджетных ассигнований, выделенный на реализацию подпрограммы 3 «Поддержка семьи и детей», составляет – 858 000,00 руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Годы реализации подпрограммы | Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы 3 «Поддержка семьи и детей» (руб.) | |
| Задача подпрограммы «Выявление и поощрение одаренных детей. Поддержка семей с детьми» | Всего, руб. |
| 2024 | 143 000,00 | 143 000,00 |
| 2025 | 143 000,00 | 143 000,00 |
| 2026 | 143 000,00 | 143 000,00 |
| 2027 | 143 000,00 | 143 000,00 |
| 2028 | 143 000,00 | 143 000,00 |
| 2029 | 143 000,00 | 143 000,00 |
| Всего, руб. | 858 000,00 | 858 000,00 |

**Раздел 4. Сроки реализации муниципальной программы**

19. Срок реализации муниципальной программы 2024 – 2029 годы.

**Раздел 5. Мониторинг реализации муниципальной программы**

20. Мониторинг реализации муниципальной программы обеспечивает:

а) регулярность получения информации о реализации муниципальной программы от ответственных исполнителей администратора муниципальной программы;

б) согласованность действий ответственных исполнителей администратора муниципальной программы;

в) своевременную актуализацию муниципальной программы с учетом меняющихся внешних и внутренних рисков.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется посредством регулярного сбора, анализа и оценки:

а) информации об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

б) информации о достижении запланированных показателей муниципальной программы.

Источниками информации для проведения мониторинга реализации муниципальной программы являются:

а) ведомственная, региональная и федеральная статистика показателей, характеризующих сферу реализации муниципальной программы;

б) отчеты ответственных исполнителей главного администратора муниципальной программы;

в) другие источники.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется в течение всего периода ее реализации и предусматривает:

а) ежеквартальную оценку выполнения исполнителями главного администратора муниципальной программы ежегодного плана мероприятий по реализации муниципальной программы;

б) корректировку (при необходимости) ежегодного плана мероприятий по реализации муниципальной программы;

в) формирование отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

Администрация Весьегонского муниципального округаформирует отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год по утвержденной форме.

В срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, Администрация Весьегонского муниципального округа представляет отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению №2 к настоящему постановлению на экспертизу в Финансовый отдел Администрации Весьегонского муниципального округа, отдел по экономике и защите прав потребителей Администрации Весьегонского муниципального округа.

Финансовый отдел Администрации Весьегонского муниципального округа, проводит экспертизу отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год на предмет:

а) обоснованности оценки фактического использования финансовых ресурсов муниципальной программы за отчетный финансовый год;

б) обоснованности оценки возможности использования запланированных финансовых ресурсов муниципальной программы до окончания срока ее реализации.

Отдел по экономике и защите прав потребителей Администрации Весьегонского округа проводит экспертизу отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год на предмет обоснованности оценки эффективности реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

Администрация Весьегонского муниципального округадорабатывает отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год с учетом экспертного заключения.

**Формирование и утверждение сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы**

21. В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, Администрация Весьегонского муниципального округа представляет отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению 2 к настоящей программе в отдел экономики и защите прав потребителей Администрации Весьегонского муниципального округа для формирования сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ в год.

Администрация Весьегонского муниципального округав случае досрочного ее завершения разрабатывает проект постановления Администрации округа о досрочном завершении муниципальной программы, предусматривающего порядок расторжения всех заключенных в рамках муниципальной программы договоров, в том числе относительно всех незавершенных объектов строительства (реконструкции), и представляет его в установленном порядке на утверждение.

В срок до 10 июня года, следующего за отчетным годом, отдел по экономике и защите прав потребителей Администрации Весьегонского муниципального округа обеспечивает рассмотрение и утверждение Администрацией Весьегонского муниципального округа проекта сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ размещается на сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Раздел 6. Внесение изменений в муниципальную программу**

22. Внесение изменений в муниципальную программу утверждается постановлением Администрации Весьегонского муниципального округа (далее - постановление о внесении изменений в муниципальную программу).

Внесение изменений в муниципальную программу в процессе ее реализации осуществляется в случаях:

а) снижения или увеличения ожидаемых поступлений доходов в местный бюджет муниципального округа Тверской области;

в) необходимости включения в подпрограммы дополнительных мероприятий (административных мероприятий) подпрограммы, а также изменения бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий подпрограмм;

г) необходимости ускорения реализации или досрочного прекращения реализации муниципальной программы или ее отдельных подпрограмм (мероприятий подпрограммы);

д) перераспределения бюджетных средств, сэкономленных в результате размещения заказов;

е) обеспечения софинансирования расходов федерального бюджета, бюджета Тверской области и других источников на выполнение отдельных мероприятий подпрограмм;

ж) уточнения объема бюджетных ассигнований, предоставляемых из федерального бюджета и (или) областного бюджета на выполнение отдельных мероприятий подпрограмм в отчетном финансовом году, и других межбюджетных трансфертов, представленных в отчетном финансовом году;

з) иные изменения, не затрагивающие финансирование муниципальной программы.

и) ежегодное уточнение объема финансирования в рамках муниципальной программы и значений соответствующих показателей при формировании местного бюджета муниципального округа Тверской области на очередной финансовый год и плановый период.

Раздел 7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

23. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется Администрацией Весьегонского муниципального округа с помощью следующих критериев:

а) критерий эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде;

б) индекс освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы в отчетном периоде.

в) индекс достижения плановых значений показателей муниципальной программы в отчетном периоде.

**Раздел 8. Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры по управлению рисками**

24. В процессе реализации муниципальной программы могут проявиться внешние и внутренние риски.

Внутренними рисками реализации муниципальной программы являются:

а) недостаточная организация межведомственных связей;

б) недостаточная квалификация отдельных работников учреждений – исполнителей программы.

Для снижения вероятности неблагоприятного воздействия внутренних рисков предусматривается реализация следующих мероприятий:

а) повышение квалификации работников муниципальных учреждений

б) обеспечение межведомственного взаимодействия.

Внешними рисками реализации муниципальной программы являются:

б) изменение финансирования;

в) ухудшение экономической ситуации и, как следствие, низкая активность населения.

Способом ограничения внешних рисков является:

а) своевременное внесение изменений в муниципальную программу;

б) контроль за ходом выполнения мероприятий муниципальной программы и совершенствование механизма текущего управления реализацией муниципальной программы;

в) непрерывный мониторинг выполнения показателей муниципальной программы;

г) информирование населения Весьегонского муниципального округа о ходе реализации муниципальной программы.

Принятие мер по управлению рисками осуществляется Администрацией Весьегонского муниципального округа на основе мониторинга реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности и результативности.